



GVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ¹

| | |
|-------------------------|---|
| ADRESA | <i>București, str.l Fabrica de chibrituri nr. 9-11, sector 5, cod poștal 050182</i> |
| DATE DE CONTACT | <i>Telefon 031 620 7808, 0745 035 236, fax: 031 817 1692</i> |
| ADRESĂ DE E-MAIL | <i>office@visarta.ro</i> |
| SITE | <i>www.visarta.ro</i> |
| COD FISCAL | <i>12 86 81 85</i> |
| CONT BANCAR | <i>RO28 RNCB 0072 0496 9656 0001,BCR Șerban Vodă</i> |

CAPITOLUL NR. 1 INFORMAȚII PRIVIND ADUNAREA GENERALĂ

| | | |
|--|--|------------------------------------|
| Ședințe ale Adunării Generale | <i>Adunarea Generală este convocată pentru data de 30 martie 2011</i> | |
| Convocare Adunare Generală | <i>Convoată pentru data de 30 martie 2011 la sediul din str. Fabrica de chibrituri nr. 9-11</i> | |
| Reconvocare Adunare Generală | <i>Reconvocată pe 31 martie 2011 la sediul din str. Fabrica de chibrituri nr. 9-11</i> | |
| Modalitatea de convocare | <i>Adunarea Generală a fost convocată prin anunț în ziarele Adevarul si Anuntuzl de la ica se face către membri ce au adresă elesctronică. Prin poșta a fost comunicat cu scrisoarea A –Z. Anunțul a fost postat și pe sites-ul propriu. Comunicarea anunțului prin poșta electron nr.52.02.2011</i> | |
| Număr membri participanți | <i>30</i> | |
| Ședințele Adunării Generale | <i>Darea de seama anuală 2011, Raportul de activitate al Consiliului Director pe anul 2011, Bilanțul contabil pe anul 2011, Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2011, Raportuol Comisiei de cenzori, Lista membrilor primiți în anul 2011, Raportul comisiei de supraveghere și control a repartizării sumelor colectate, Raportul comisiei privind accesul la informații, Proiectul de Hotărâre al Adunării Generale</i> | |
| Actele (hotărârile) Adunării Generale | <i>Hotarârea Adunarii Generale nr. 128/31.03.2011</i> | |
| Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale | <i>Vot liber exprimat și vot prin delegatie scrisă²³ si vot prin corespondenta 24</i> | |
| Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform prevederilor art. 134 din Legea nr. 8/1996, cu | Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației | |
| | Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil | <i>Hotarârea nr 128/31.03.2011</i> |

¹ Se menționează denumirea completă a organismului de gestiune colectivă.

| | | |
|--|--|--|
| modificările și completările ulterioare, art. 21 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare | Alegerea și revocarea membrilor Consiliului director | Nu |
| | Alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori | Carmen Cretu a fost înlocuită cu Aurel Contras aprobat de Adunarea Generală 2011 |
| | Modificarea actului constitutiv și a statutului | Modificarea Statutului în forma avizată de ORDA |
| | Aprobarea comisionului administrativ anual | 15% Hotărârea 128/31.03.2011 |
| | Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut (aprobarea constituirii fondului de rezerva, decide în privința structurii organizatorice a ogc, stabilirea cuantumului indemnizațiilor de ședință ale membrilor Consiliului director și ai Comisiei de cenzori etc). | Hatararea Adunarii Generale 28/31.03.2011 Valoarea indemnizației pentru Consiliul Director, Comisia de Cenzori și comisia de supraveghere și contro a repartizării sumelor colectate a ramas aceeași din anul 2010. |

CAPITOLUL NR. 2 ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE ȘI CONTROL

2.1. CONSILIUL DIRECTOR

| | | |
|--|---|--|
| Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului Director | <i>Membrii Consiliului Director au fost aleși în Adunarea Generală din luna aprilie 2007 pentru un mandat de 5 ani conform prevederilor statutare- Componența Consiliului Director este următoarea: Ștefan Găvenea, Președinte Vasile Pop-Negreșteanu, membru Vlad Calboreanu, membru</i> | |
| Ședințe | <i>12 ian, 10 februarie, 28 februarie, 21 martie, 8 aprilie, 3 mai, 27 mai, 27 iunie, 15 iulie, 29 august, 19 septembrie, 7 octombrie, 24 octombrie, 4 noiembrie. 10 noiembrie., 15 decembrie,</i> | |
| Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului Director | <i>Prima zi de miercuri a fiecărei luni sau prin telefon dacă această dată se modifică sau se convoacă mai mult de o ședință pe lună.</i> | |
| Actele Consiliului Director | <i>Hotărârile Consiliului Director se consemnează în Procesul Verbal de ședință. Deciziile luate sunt: Decizia nr 11/07.10.2011 și Decizie 12 nov.2011</i> | |
| Modalitatea în care sunt comunicate membrilor | | |
| Modalitatea de vot în cadrul Consiliului Director | <i>Prin consens și prin vot deschis (rar)</i> | |
| | Supravegherea gestiunii oeganismului de gestiune colectivă | <i>Rapoarte lunare prezentate și consemnate în Procesele verbale de ședință ale Consiliului Director</i> |

| | | |
|---|---|---|
| Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 24 și 26 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare | Asigurarea punerii în executare a hotărârilor Adunării Generale | <i>Prin informări făcute în ședințele Consiliului Director și menționate în Procesele verbale de ședință.</i> |
| | Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut | |
| Regulament de funcționare | | |

2.2.COMISIA DE CENZORI

| | | |
|--|---|--|
| Numirea membrilor, componența și mandat | <i>Contabil autorizat este Elena Udrea, membri ai comisiei sunt Alexandru Badea ales in anul 2007 și Aurel Contraș ales in 2011</i> | |
| Raportul Comisiei de cenzori | <i>Raportul Comisiei de cenzori privind verificarea situațiilor financiare ale Visarta aferente anului 2010 57/25 02.2011</i> | |
| Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 27 din OG nr. 26/2000 modificată și completată, și prevederilor statutare | Asigurarea controlului economico-financiar al ogc-urilor | <i>Control din 18.02.2011</i> |
| | Verificarea modului de colectare și de repartiție | <i>Au fost controlate și verificate toate colectările de sume precum și repartizările făcute pe parcursul anului. Constatările au fost făcute în actele întocmite cu aceste ocazii</i> |
| | Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut | |
| Regulament de funcționare | <i>Nu există regulament. Comisia de cenzori funcționează în baza dispozițiilor legale în materie.</i> | |

2.3. ADMINISTRATORUL GENERAL

| | |
|--|---|
| Numele persoanei, numire, mandat | <i>Gheorghe Voican numit prin Decizia nr. 8 din 13.10.2010, perioada nedeterminată</i> |
| Actele administratorului general | <i>Conducerea și supravegherea activității societății a fost asigurată prin exercitarea atribuțiilor statutare (art. 32) și conform contractului de muncă: Reprezentarea în instanță, negociere contracte, reprezentare față de terți, punerea în aplicare a dispozițiilor Consiliului Director, relațiile cu oficialitățile, casele de licitație, edituri, relația cu ORDA, cu societățile surori reprezentate, cu celelalte OGC-uri</i> |
| Modalitatea de asigurare a respectării și de punere în aplicare a Legii dreptului de autor și drepturilor conexe | <i>Repertoriul dat în gestiune societății a fost ținut la zi conform actualizărilor trimise de membri sau a Fisei repertoriului pentru cei noi înscriși. Repartizările periodice au fost făcute respectând termenele legale și regulamentele privind repartitia. Aceste repartitii au ținut seama de informațiile primite de la membri sau culese din mijloacele massmedia.</i> |

2.4. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

| | |
|---|---|
| Numirea membrilor, componența și mandat | <i>Sandu Matei Șerban Radu Dan alesi de catre Adunarea Generala din 2005 si Culic Gabriela aleasa in Adunarea Generala din 2008. Mandatul este de 5 ani incepand din 2007</i> |
| Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor | <i>Nu au fost cereri</i> |
| Raportul Comisiei privind accesul la informații | <i>Raport nr. 53./25.02 2011</i> |
| Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare a sesizărilor primite | <i>Bu au fost cereri</i> |

2.5. ALTE COMISII ALE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ²

| | |
|---|--|
| Denumirea comisiei | <i>Comisia pentru controlul repartizării sumelor colectate..</i> |
| Numirea membrilor, componența și mandat | <i>Aleși de Adunarea Generală din 2005 în următoarea componență: Vasile Olac, Claudia Popescu și Gheorghe Gogescu ales in 2007. Mandat de 5 ani.</i> |
| Raportul Comisiei ³ | <i>Raport nr.54/25.02.2011 semnat de Gheorghe Gogscu, Caludia Popescu, Vasile Olac</i> |

² Informațiile sunt prezentate pentru fiecare Comisie în parte din cadrul organismului de gestiune colectivă (de exemplu Comisia de negociere, Comisia de specialitate etc).

³ Informațiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulamentului intern de funcționare să prezinte un asemenea raport.

| | |
|---|---|
| Atribuții și modalitatea de îndeplinire | <i>În baza regulamentului, a informațiilor primite de la utilizatori, a informațiilor primite de la membri sau culese de pe canalele media. Comisia controlează repartizarea sumelor colectate și avizează listele transmise de către casele de licitație pentru drepturile de suită.</i> |
| Documentele emise | <i>Procese verbale- de sedința din: 03.mai, 28.11 2011.</i> |

CAPITOLUL NR. 3

INFORMAȚII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI REPARTIȚIE⁴

3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

| Categorie | La începutul anului (1 ianuarie) | | La sfârșitul anului (31 decembrie) | |
|--|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| | Cuantiun/lei | Contul de evidență contabilă | Cuantiun/lei | Contul de evidență contabilă |
| Sume nerepartizate | 52341 | 4621 analitic | 160400 | 4621 analitic |
| Sume repartizate și neplătite | 800345 | 4622,4623,4624,4625 analitice | 817347 | 4622,4623,4624,4625 analitice |
| Comision administrativ | | | | |
| Dobânzi pentru veniturile cuvenite membrilor | 37403 | 4621 analitic | 58944 | 4621 analitic |
| Alte sume ⁵ | | | | |
| TOTAL | 890089 | | 1036691 | |

NOTĂ: Toate sumele menționate sunt fără TVA

⁴ **Legendă:** T = tabel; C=coloană; R = rând; D = drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; CU = colector unic.

⁵ Se menționează sumele și se indică ceea ce reprezintă acestea.

3. T2-SUME REPARTIZATE DE ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ

| Categorie | | | | |
|---|---------------|------------------------------|---------------|------------------------------|
| | Cuquantum/lei | Contul de evidență contabilă | Cuquantum/lei | Contul de evidență contabilă |
| Sume repartizate pe baza documentelor primite de la utilizatori | 322251 | 4621analitic | | |
| Sume repartizate pe baza altor criterii (fond comun, ambiental, copie privată, coș de repartitie etc.) ⁶ | 597591 | 4621analitic | | |
| TOTAL | 919842 | | | |

⁶ Se menționează sumele repartizate pentru fiecare gen de opere.

3. T3 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

| D ⁷ | C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ⁸ | | C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ⁹ | | C3 Sumă neplătită din anii anteriori | | C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ¹⁰ | | C5 Comision administrativ | | C6 Suma plătită membrilor ¹¹ în anul pentru care se face raportarea | |
|----------------|--|---------------|--|------------------------------------|---|--------------------------------------|---|--|---|-----------|---|--|
| | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | | Total: | | Total, din care: | |
| D1 | Total, din care: | 770475 | Total, din care: | 38660 lei/ 2009 37403 lei/ 2010 | Total, din care: | 521321 lei/ 2009 279024 lei/ 2010 | Total, din care: | 919842 lei | Total: | 78740 lei | Total, din care: | 417637 lei procent ¹² |
| | Utilizatori instituții publice | 4152 | Utilizatori instituții publice | | Utilizatori instituții publice | | Membrilor români | 907696 lei 379 membri 213 nemembri | Procent: | 8,5% | Membrilor români | 404933 lei 365 membri |
| | Utilizatori persoane de drept privat | 766323 | Utilizatori persoane de drept privat | 76063 | Utilizatori persoane de drept privat | 800345 | Organismelor din străinătate | 12146 lei 4 organisme | | | Organismelor din străinătate | 12704 lei 1. organisme |
| | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | 4621 analitic | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | 4621 analitic | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | 4622,4623,4624,4625 analitice | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | 4622,4623,4624,4625 analitice | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | 739 | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | 4622,4623,4624,4626 analitice |
| D2 | | | | | | | | | | | | |

⁷ Se menționează toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă, inclusiv informațiile aferente activității de colector unic.

⁸ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

⁹ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

¹⁰ Se menționează suma repartizată propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

¹¹ Se menționează suma plătită propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

¹² Procent calculat C5 din C4.

3. T4 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)¹³

| D ¹⁴ | C1 Identificați | | C2 Plătitori | | C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor | | C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate | | C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 ² lit. d) din Legea nr. 8/1996 | | C6 Număr plângeri penale formulate | | C7 Număr acțiuni în instanță | | C8 Număr executări silite | |
|-----------------|-----------------------------|---|-----------------------------|---|---|---|---|---|--|--|---|--|---------------------------------------|---|------------------------------------|--|
| | Total, din care: | 8 | Total, din care: | 8 | Total, din care: | 4 | Total, din care: | 4 | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | 2 | Total, din care: | |
| D1 | Instituții publice | 2 | Instituții publice | 2 | Instituții publice | 1 | Instituții publice | 1 | Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | |
| | Persoane de drept privat | 6 | Persoane de drept privat | 6 | Persoane de drept privat | 3 | Persoane de drept privat | 3 | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | 2 | Persoane de drept privat | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D2 | | | | | | | | | | | | | | | | |

¹³ Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

¹⁴ Se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

3. T4 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE

| CATEGORIE | D1 | | D2 |
|---|--|------------|----|
| R1 Număr de titulari cărora le-au fost repartizate sume | Membri | 379 | |
| | Nemembri | 213 | |
| | Organisme similare din străinătate | 1 | |
| R2 Număr titulari de drepturi notificați pentru sumele neplătite/nerevendicate | <i>Cuquantum</i> | | |
| | <i>Se menționează procedura de indentificare și notificare a titularilor de drepturi, membri și nemembri, cărora nu le-au fost plătite sume.</i> | | |
| R3 Sume plătite pe bază de playlist sau alte informații | <i>Cuquantum</i> | | |
| | <i>Număr titulari de drepturi, membri și nemembri, cărora le-au fost repartizate astfel de sume.</i> | | |
| R4 Sume plătite fără informațiile necesare repartiției | <i>Cuquantum</i> | | |
| | <i>Număr titulari de drepturi, membri și nemembri, cărora le-au fost repartizate astfel de sume.</i> | | |
| R5 Reguli din statut și alte documente ¹⁵ | | | |

¹⁵ Se menționează regulile din Statut.

3. T5 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE: REGULI ȘI PROCEDURI

| CATEGORIE | D1 ¹⁶ | D2 |
|---|--|----|
| R2 Data la care s-au făcut repartițiile | <i>3 mai 2011, 28.11.2011.</i> | |
| R1 Reguli de repartiție | <i>Conform regulamentelor de repartizare si a informațiilor culese pentru fiecare repartizare în parte.</i> | |
| R2 Alte documente (hotărâri ale Adunării Generale, decizii ale Consiliului Director etc) aplicabile regulilor de repartiție | <i>Utilizarea imaginii operei</i> | |
| R3 Soft de repartiție | | |
| R4 Procedură internă de repartiție | <i>Procedură internă pentru colectarea și repartizarea remunerațiilor către titularii de drepturi., aprobate de Adunarea Generală din 29 oct 2009.</i> | |
| R5 Procedură de control intern al activității de repartiție | <i>Controlul repartiției este făcut de fiecare dată de către comisia de specialitate.</i> | |
| R6 Documente care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartiție | <i>Documentele de raportare trimise de membri sau culese din massmedia sunt arhivate la dosarul repartiției</i> | |

¹⁶ Aceleași specificații se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

3. T6 - PATRIMONIUL, VENITURILE și CHELTUIELILE DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE

| | | |
|---|---|--|
| Patrimoniul | <i>Se menționează valoarea activelor corporale și necorporale care formează patrimoniul.</i> | |
| Venituri | TOTAL | 238430..... lei |
| | Surse | - cotizații ale membrilor: 156515lei - rețineri din drepturile gestionate:78740..... lei - alte venituri (se vor preciza în mod obligatoriu):3175.....lei (Recuperarea chelt jud, dobanda ct curent, dif curs valutar) |
| Cheltuieli de funcționare | TOTAL | 267470..... lei |
| | Destinații | - investiții:lei - imobilizări corporale:lei - imobilizări necorporale:lei - cheltuieli materiale:81441lei - salarii:130200lei - comisioane bancare:3026lei. - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu):52803lei (chelt judecata, penalit, contrib sal, dif curs valutar) |
| Cheltuieli în scop comun | TOTAL | |
| | Destinații | - investiții:lei - imobilizări corporale:lei - imobilizări necorporale:lei - cheltuieli materiale:lei - salarii:lei - comisioane bancare:lei. - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu):lei |
| Număr de angajați | 3 angajati permanenti, 1 contract civil | |
| Structură teritorială | Nu avem. | |
| Registre interne de evidență internă ¹⁷ | 1.Registrul intern de intrări-ieșiri.2.Registul de evidență a mandatelor de gestiune. 3. Registrul de Procese-verbale ale Consiliului Director. 4. Registrul de evidență a proceselor-verbale ale Comisiei de supraveghere și control a repartizării sumelor colectate.5. Registrul de procese-verbale ale Comisiei de cenzori. 6. Registrul unic de control. | |

¹⁷ Se vor menționa registrele de evidență internă ale organismului de gestiune colectivă, nu registrele contabile.

| | | |
|--|---|--|
| Proceduri interne | <i>Procedura internă de Organizare și desfășurare a Adunării Generale, Procedura interna privind înregistrarea și evidența mandatelor, Procedura interna privind colectarea și repartizarea remunerațiilor către titularii de drepturi , aprobate de catre Adunarea generala Extraordinara din 30 orct. 2009.</i> | |
| Elaborarea de metodologii și stadiul negocierilor cu utilizatorii | <p>Au fost elaborate Metodologii pentru urmatoarele categorii de colectare</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologie privind colectarea dreptului de suita 2. Metodologie privind cuantumul remuneratiei compensatorii pentru copia privata pentru coli de hartie pentru copiator format A4 3. Metodologie privind cuantumul remuneratiei compensatorii pentru copia privata pentru aparate ce permit reproducerea operelor de pe hartie 4. Metodologie privind remuneratia datorata de organisme de televiziune titularilor de drepturi de autor pentru radiodifuzarea operelor cinematografice si a altor opere audiovizuale, operelor scrise si operelor din domeniul artelor vizuale ale acestora | <p><i>Propunerea de metodologie privind colectarea dreptului de suita a fost definitivata in Consiliul Director. Celelalte trei propuneri au fost analizate si defintivate impreuna cu reprezentantii societatiilor de gestiune COPYRO, PERGAM, DACIN SARA rezultand o propunere comuna spre a fi negociata cu reprezentantii utilizatorilor. Se menționează documentele și organul de conducere/comisia de specialitate care a elaborat propunerile de metodologii și elementele care au stat la baza propunerilor.</i></p> |
| | Modalitatea de aducere la cunoștința membrilor | <i>Prin afisare pe site-ul propriu.</i> |
| | Stadiul negocierilor cu utilizatorii | <i>Pana la data de 15 martie 2012 au fost incheiate negocierile pentru Metodologiile 2,3 si 4. Metodologia privind colectarea dreptului de suita nu a fost finalizata intrucat S.C. ARTMARK S.R.L. in calitate de reprezentant al utilizatorilor in comisia de negociere a refuzat sa semneze si sa participe la ultimele doua sedinte de negociere.</i> |
| | Stadiul arbitrajelor | <i>Pana la data de 15 martie 2012 au fost solutionate arbitrajele initiate pentru Metodologiile 2,3 si 4. Nu a fost</i> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <i>inițiată procedura arbitrală pentru Metodologia privind colectarea dreptului de suită</i> |
| | Metodologii previzionate pentru perioada următoare | |
| Contracte generale încheiate cu organizatorii de spectacole, utilizatorii care desfășoară activități de comunicare publică, organismele de radiodifuziune, televiziune și retransmitere prin cablu | <i>Se menționează numărul de contracte directe încheiate cu utilizatorii aplicându-se astfel prevederile art. 131² alin. (10) din Legea nr. 8/1996.</i> | |

CAPITOLUL NR. 4 INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTOR UNIC¹⁸

4. T1 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

| C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ¹⁹ | | C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ²⁰ | | C3 Sumă neplătită din anii anteriori | | C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ²¹ | | C5 Comision administrativ | | C6 Suma plătită ²² în anul pentru care se face raportarea | |
|---|-----------|---|--|---|--|---|----------------------------------|---|----------|---|--|
| Total, din care: | lei | Total, din care: | lei din anul...lei din anul... | Total, din care: | ... lei din anul...lei din anul... | Total, din care: | ... lei | Total: | lei | Total, din care: | lei procent ²³ |
| Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | | Membrilor români | lei număr membri | Procent: |% | Membrilor români | lei număr membri |
| | | | | | | Organismelor din străinătate | lei număr organisme | | | Organismelor din străinătate | lei număr organisme |
| | | | | | | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | |

¹⁸ Se completează doar de către organismele de gestiune colectivă care au această calitate (repartiția către organismele de gestiune colectivă beneficiare).

¹⁹ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

²⁰ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

²¹ Se menționează suma repartizată în calitate de collector unic.

²² Se menționează suma plătită în calitate de collector unic.

²³ Procent calculat C5 din C4.

4. T2 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)²⁴

| C1 Identificați | | C2 Plătitori | | C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor | | C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate | | C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 ² lit. d) din Legea nr. 8/1996 | | C6 Număr plângeri penale formulate | | C7 Număr acțiuni în instanță | | C8 Număr executări silite | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|---|--|---|--|---|--|---------------------------------------|--|---------------------------------|--|------------------------------|--|
| Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | | Total, din care: | |
| Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | | Instituții publice | |
| Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | | Persoane de drept privat | |

²⁴ Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

CAPITOLUL NR. 5 TITULARI DE DREPTURI

5.1. MEMBRI

| | |
|---|---|
| Modalități de admitere | <i>. Sa aiba opera, sa completeze formularul de Mandat de gestiune si Lista de repertoriu sa achite taxa de inscriere in suma de 100 lei, sa achite cotizatia anuala in suma de 450 lei..</i> |
| Conținutul mandatului de gestiune sau a actelor de adeziune | <i>Avizat de Consiliul Director și înaintat spre aprobare către ORDA cu adresa nr. 74/12 oct . 2007</i> |
| Persoana responsabilă de verificarea mandatelor de gestiune | <i>Avramescu Daniela –referent Procedura interna privind Inregistrarea si evidenta mandatelor – aprobată de către Adunarea Generala Extraordinară din 30 oct 2009</i> |
| Număr membri | <i>- la începutul anului 342 . la sfârșitul anului 383</i> |
| Modalități de evidențiere a mandatelor de gestiune (scriptic/electronic) | <i>Evidenta mandatelor este tinuta scriptic intr-un registur al cărui format a fost aprobat de către ORDA. Responsabil Avramescu Daniela –referent Procedura interna privind inregistrarea si evidenta mandatelor aprobata de Adunarea Generala Extraordinara din anul 2009</i> |
| Retragerea calității de membru al ogc | <i>Nu</i> |

5.2. STATUT

| | |
|---|---|
| Modificări ale statutului | <i>Principalele modificari propuse sunt: - Modificarea comisionului perceput de la 30% la 15% - Precizarea criteriilor avute in vedere la repartizarea sumelor colectate - Precizari formale privind denumirea societatii</i> |
| Avizul O.R.D.A. de modificare a statutului | <i>Aviz ORDA Nr 5007/14.03.2011.</i> |
| Încheierea Judecătorească prin care s-a dispus înregistrarea modificării avizate | <i>In curs de rezolvare</i> |
| Informare | <i>Se menționează modalitatea în care membri au fost informați asupra modificărilor statutare.</i> |

5.3. REPERTORIU

| | | | |
|--|--|---|---|
| Repertoriul gestionat (obiect) | <i>Se menționează numărul de opere sau produse purtătoare de drepturi conexe gestionate de către organismul de gestiune colectivă:</i> - la începutul anului 3526 - la sfârșitul anului _____ - repertoriu intern _____ - repertoriu extern _____ | | |
| Modalitatea de evidență a repertoriului²⁵ (scriptic/electronic) | <i>Membrii isi inscriu repertoriu scriptic sub forma Listei de repetoii in format aprobat de catre ORDA si in format electronic, conform Deciziei ORDA. Se actualizează ori de câte ori membri itransmit informația către societate</i> | | |
| Afilieri la baze de date internaționale în domeniu | <i>nu.</i> | | |
| Proceduri de actualizare a repertoriului | Repertoriul intern | Proceduri scrise | <i>Procedura internă privind inregistrarea și evidența mandatelor aprobată de către Adunarea Generală Extraordinară din anul 2009 Membrii isi inscriu repertoriu scriptic sub forma Listei de repertoriu in format aprobat de catre ORDA si in format electronic, conform Deciziei ORDA. Se actualizează ori de câte ori membri itransmit informația către societate</i> |
| | | Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului | <i>Avramescu Daniela – referent.</i> |
| | Repertoriul extern | Proceduri scrise | <i>Se comunică p ee-mail de către societățile surori atunci când apar noi membri. Se arhivează informația în format electronic.</i> |
| | | Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului | <i>Gheorghe Voican</i> |
| Modalitatea de punere în executare a contractelor încheiate cu organisme străine care gestionează drepturi similare | <i>Visarta are un număr de 23 de contracte de reprezentare reciprocă și anume :</i> 1. ADAGP Franța , 15.03.2001 2. BILK-KUNST Germania, 1.01.2001 3. VEGAP Spania.1.12.2002 4. ARS SUA01.01.2001 5. VBK Austria, 27.5.2002 6. SPA Portugalia, 15.01.2001 7. COPY-DAN Danemarca, 5.02.2001 8. BONO Norvegia, 1.01.2002 9. SOFAM Belgia, 1.12.2000 10. EAU Estonia, 01.12.2000 11. SABAM Belgia, 1.01.2001 12. LATGA-A Lituania, 7.12.2000 13. VAGA SUA, 14.02.2001 14. SODRAC Canada, 15.02.2001 15. HUNGART Ungaria, 1.12.2000 | | |

| | |
|--|---|
| | <p>16. AKKA/LAA Letonia, 11.05.2001/15.02.2001 17. AGADU Uruguay, 1.12.2002 18. KUVASTO Finlanda, 1.01.2003 19. VISCOPY Australia, 1.06.2002 20. SOMAAP Mexic, 1.12.2002 21. APSAV Peru, 1.12.2002 22. CREAMAGEN CHILE, 1.01.2003 23. SAVA Argentina, 5.05.2009 În baza acestor contracte se face schimb de informații privind primirea de noi membri precum și utilizările pe baza contractuală privind drepturile patrimoniale, în special drepturile de reproducere și editare Plățile au fost facute în valută după efectuarea schimbului valutar..</p> |
|--|---|

CAPITOLUL NR. 6 ACTIVITATEA DE TRANSPARENTĂ ȘI DE INFORMARE

6.1. PAGINĂ DE INTERNET

| | |
|---|-----|
| Statut | da |
| Lista membrilor organelor de conducere centrale si locale, componenta comisiilor interne si lista responsabililor locali | da. |
| Situația anuală privind soldul sumelor nerepartizate, sumele colectate pe categorii de utilizatori, sumele reținute, costul gestiunii si sumele repartizate pe categorii de titulari | da |
| Darea de seama anuală²⁶ | da. |
| Informațiile privind adunarea generală | da |
| Alte date necesare informării membrilor | da |

6.2. MIJLOACE DE INFORMARE ÎN MASĂ

| | |
|--|--|
| Categoriile de titulari de drepturi | Pe site www.visarta.ro |
| Drepturile patrimoniale gestionate | Pe site www.visarta.ro |
| Categoriile de utilizatori și categoriile de persoane fizice și | Pe site www.visarta.ro . |

²⁶ Aceasta trebuie postată pe site-ul organismului de gestiune colectivă în formatul stabilit prin Decizia Directorului general al O.R.D.A. în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (2) din Legea nr. 8/1996.

| | |
|---|--|
| juridice care au obligații de plată a remunerațiilor compensatorii pentru copia privată către titularii de drepturi | |
| Actele normative în temeiul cărora funcționează și colectează remunerațiile cuvenite titularilor de drepturi | Pe site www.visarta.ro |
| Modalitățile de colectare și persoanele responsabile de aceasta activitate, pe plan local și central | Pe site www.visarta.ro |
| Programul de lucru | Pe site www.visarta.ro |

6.3. SOLICITĂRI DE INFORMAȚII ADRESATE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

| | | |
|--|----------------------------|-----------|
| Solicitări de informații formulate în baza prevederilor art. 134 ¹ alin. (2) din Legea nr. 8/1996 | Număr de solicitări | nu |
| | Modalitatea de soluționare | |
| Solicitări de informații formulate în baza prevederilor art. 134 ¹ alin. (3) din Legea nr. 8/1996 | Număr de solicitări | nu |
| | Modalitatea de soluționare | |

6.4. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE²⁷

| Nr. Crt. | Descrierea activității |
|----------|------------------------|
| | |
| | |
| | |

Întocmit de _____ (nume în clar și semnătura) _____

Nr. de înregistrare /Data - organism de gestiune colectivă _____

**Declarăm pe propria răspundere că toate datele completate
sunt conforme cu documentele financiar contabile,**

ADMINISTRATOR GENERAL

(numele în clar, semnătura și stampila)



CONTABIL ȘEF

(numele în clar și semnătura)

Prezenta Dare de seamă a fost aprobată de Adunarea generală în ședința din data de

²⁷ Se menționează alte activități desfășurate de către organismul de gestiune colectivă, de exemplu organizarea de seminarii, campanii de informare etc.